

Staatliche Regelschule „Joliot-Curie“  
Seminarstraße 2  
98646 Hildburghausen  
Tel.: 03685/ 446790

Hildburghausen, März 2026

## Betriebspraktikum für Schüler und Schülerinnen

Sehr geehrte Damen und Herren,

unser(e) Schüler(in) \_\_\_\_\_ bewirbt sich in Ihrem Betrieb/ Ihrer Einrichtung um einen Praktikumsplatz vom 15.06.2026 bis 26.06.2026.

Das Ziel des Berufspraktikums ist es, den Schülern, ihren Interessen und Neigungen entsprechend, die Gelegenheit zu geben, das Arbeits- und Berufsleben durch ihre eigene Tätigkeit näher kennenzulernen.

Das Praktikum sollte nicht direkt bei einem nahen Verwandten durchgeführt werden.

Die im Praktikum gewonnenen Erfahrungen und Einsichten tragen im Besonderen zu einer besser vorbereiteten und begründeten Berufswahl der Schüler bei.

Inhalt, Durchführung und Versicherungsschutz ist in der Verwaltungsvorschrift des Thüringer Kultusministeriums vom 08.07.1997, Az: 2A 6/514007/30; zuletzt geändert durch Verwaltungsvorschrift vom 14. Juli 1998 (GemABI S. 546) festgelegt.

Laut dieser Verwaltungsvorschrift gilt:

- Die Schüler sind während des Praktikums unfall- und haftpflichtversichert.
- Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt maximal 35 Stunden und liegt Montag bis Freitag in der Zeit von 7.00 Uhr bis 18.00 Uhr (maximal 7 Stunden je Tag). In Ausnahmefällen (Jugendarbeitsschutzgesetz §16, Abs. 2) auch an Samstagen in der Zeit von 7.00 Uhr bis 13.00 Uhr.
- Die Schüler dürfen keine Tätigkeiten ausüben, die für Jugendliche unter 16 Jahren verboten sind (das Jugendarbeitsschutzgesetz ist einzuhalten).
- Die Zahlung eines Entgeltes an die Schüler ist nicht zulässig.
- Der Betrieb ernennt eine geeignete Person, die den Jugendlichen während des ganzen Praktikums betreut (Betreuer).
- Der für das Betriebspraktikum verantwortliche Lehrer ist für den Betrieb Ansprechpartner bei Fragen und Problemen.
- Der Schüler erhält für die Dauer des Praktikums von der Schule schriftliche Arbeitsaufträge.

Wir würden uns freuen, wenn Sie der Praktikumsbewerbung entsprechen und unseren Schülern einen geeigneten Praktikumsplatz zur Verfügung stellen können.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die für das Betriebspraktikum verantwortliche Lehrerin unserer Schule.

Mit freundlichen Grüßen



---

S. Luck

Schulleitung



---

K. Michalke

Fachlehrerin WRT

# Praktikumsvertrag zum Schülerbetriebspraktikum

Zwischen

\_\_\_\_\_

- Praktikant -

und

\_\_\_\_\_

- Praktikumsbetrieb –

wird für den Zeitraum vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

in der Berufseinrichtung \_\_\_\_\_

folgender Vertrag geschlossen:

## 1. Gegenstand des Praktikums

Im Rahmen des Schülerbetriebspraktikums soll der Praktikant die Regeln und Gesetzmäßigkeiten eines betrieblichen Ablaufes kennenlernen und seine eigenen beruflichen Fertigkeiten erproben. Das Schülerbetriebspraktikum ist eine Schulveranstaltung.

## 2. Pflichten der Vertragspartner

Der Praktikumsbetrieb verpflichtet sich,

- den Praktikanten so zu beschäftigen, dass er testen kann, ob eine Ausbildung in diesem Berufsfeld sinnvoll erscheint. Für den Betrieb entsteht keine Verpflichtung zu einer späteren Übernahme.
- umgehend die Schule bzw. die Sorgeberechtigten zu verständigen, wenn der Praktikant nicht erscheint.
- die Jugendschutzbestimmungen einzuhalten.

Der Praktikant verpflichtet sich, sich dem Ziel dieser Orientierungsmaßnahme entsprechend zu verhalten. Insbesondere:

- sich zu bemühen, die angebotenen Kenntnisse und Fertigkeiten zu erwerben,
- die ihm übertragenen Aufgaben gewissenhaft auszuführen,
- den notwendigen Anleitungen von Weisungsbefugten nachzukommen,
- die geltenden Arbeitsordnungen und Unfallverhütungsvorschriften sowie über Schweigepflicht zu beachten,
- ist bei Fernbleiben vom Praktikum beim Praktikumsbetrieb unverzüglich zu unterrichten oder unmittelbar eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (ärztliches Attest) oder eine sonstige amtliche Bescheinigung einzureichen. Ebenfalls ist die Schule zu benachrichtigen.

## 3. Arbeitszeit

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt maximal 35 Stunden. Die tägliche Arbeitszeit beträgt maximal 7 Stunden. Nach 4,5 Stunden ist eine Pause vorzusehen. Insgesamt sind 60 Minuten Pause zu gewähren, so dass der Praktikant maximal 8 Stunden im Betrieb ist.

➔ Voraussichtliche Arbeitszeiten: \_\_\_\_\_

#### 4. Vergütungsanspruch

Der Praktikant hat keinen Rechtsanspruch auf eine Vergütung durch den Praktikumsbetrieb. Während der Praktikumsdauer besteht kein Urlaubsanspruch. Im Rahmen des Praktikums werden die Fahrtkosten zwischen Schule und Betrieb (bis zu einer Entfernung von 25km) vom Schulträger übernommen.

#### 5. Versicherungsschutz

Es besteht gesetzlicher Haft- und Unfallversicherungsschutz durch den Schulträger.

#### 6. Vertragsaufbereitung

Von diesem Vertrag verbleibt eine Ausführung im Betrieb und eine geht an die Schule zurück.

#### 7. Auflösung des Vertrages

Dieser Vertrag kann ohne Fristen jederzeit aufgelöst werden.

#### 8. Ansprechpartner im Praktikumsbetrieb

Verantwortlich für die Unterweisung des Praktikanten im Praktikumsbetrieb ist:

Frau/ Herr \_\_\_\_\_

Telefonische Erreichbarkeit: \_\_\_\_\_ Durchwahl: \_\_\_\_\_

Sie/ Er ist fachlich und persönlich für die Anleitung geeignet.

#### 9. Sonstige Vereinbarungen

- a) Der Praktikumsbetrieb erstellt eine Beurteilung des Praktikanten mit dem Bewertungsbogen der Schule.
- b) Die Durchführung des Praktikums ist abhängig von den aktuellen Allgemeinverfügungen/ dem allgemeinen Infektionsgeschehen.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Unternehmens

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift der Schule

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Sorgeberechtigten

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Schülers